



AVG Verantwoording

Om te voldoen aan de AVG ¹ verplichtingen, informeer ik met dit document welke gegevens ik verwerk van mijn (potentiële) cliënten en verantwoord ik de redenen daarvoor.

Voor de offerte en de facturatie dien ik de volgende gegevens te registreren:

- Naam coachee
- Naam werkgever indien de facturatie verloopt via werkgever
- Adres van coachee **of** werkgever
- Rekeningnummer van coachee **of** werkgever

Om contact te kunnen onderhouden met mijn coachee/ danwel de financierende werkgever, dien ik de volgende gegevens te registreren:

- Telefoonnummer van coachee voor het maken van afspraken
- E-mailadres van coachee **en** werkgever voor versturen van (concept) offerte en facturen

Verder zal ik gekoppeld aan deze persoonsgegevens het volgende digitaal bijhouden:

1. De uitgebrachte offerte met het coachdoel, het aantal voorgestelde sessies en prijsopgave.
2. De facturen die zijn verstuurd, nog openstaan danwel betaald zijn.
3. Het inhoudelijk dossier zal ik gecodeerd bewaren

1 en 2 zal ik delen met de werkgever indien noodzakelijk. Het coachdoel zal ik alleen met de financierende werkgever delen na toestemming van de potentiële coachee. Ik zal onder geen beding verslag doen van de inhoudelijke sessies aan derden, ook niet de financierende werkgever.

In het geval van een datalek zal ik deze digitaal noteren en de betrokkene op de hoogte brengen. In geval van een ernstige lek (de mate hiervan zal ik afstemmen met de betrokkene) zal ik ook officieel melding maken bij het betreffende meldloket. Ik volg dan de richtlijnen van de Autoriteit Persoonsgegevens.²

Na de evaluevaluatie zal ik het door de cliënt ingeleverde materiaal vernietigen. Persoonsgegevens, behalve het e-mailadres, zal ik ook verwijderen. Met behulp van het e-mailadres zal ik nog eens uitreiken naar de coachee om te vragen hoe het hem/haar vergaat. Verder zal ik eigen aantekeningen, evaluatie- en beoordelingsgegevens behouden. Deze gegevens zal ik na twee jaar vernietigen.

Bij het niet opstarten van een traject zal ik een half jaar na het versturen van een offerte de gegevens verwijderen van de potentiële cliënt en eventueel zijn/ haar werkgever. Ik bewaar dit een half jaar omdat door omstandigheden iets tussen het verkrijgen van een offerte en het opstarten van een traject kan zijn gekomen. Ik kan binnen een half jaar dan nog eens contact opnemen of het opstarten nog gewenst is. Ik zal geen acquisitie plegen op basis van deze gegevens, los van de uitgebrachte offerte.

Voor de registratie van persoonsgegevens dien ik als opdrachtnemer te bepalen van welke grondslag sprake is. In mijn werk als coach is dit grondslag 2: "Het is noodzakelijk om deze gegevens te verwerken 'om een overeenkomst uit te voeren'.³

¹ Algemene Verordening Gegevensbescherming

² [Acties bij een datalek | Autoriteit Persoonsgegevens](#)

³ [Mag u persoonsgegevens verwerken? | Autoriteit Persoonsgegevens](#)